

AVVISO DI SELEZIONE

Il Direttore della Fondazione,

VISTO l'art. 12, comma 2, dello Statuto della Fondazione, per cui *“Il Direttore ha la legale rappresentanza della Scuola, ne promuove le attività, ne cura il buon fine, ne tutela e assicura la qualità”*;

VISTO l'art. 19, comma 1 dello Statuto della Fondazione, per cui *“i rapporti di lavoro dei dipendenti della Scuola sono disciplinati dalle disposizioni legislative e regolamentari relative ai rapporti di lavoro subordinato nell'impresa”*;

VISTI il Regolamento per Banca Dati dei collaboratori e il Regolamento per la selezione del personale dipendente e dei collaboratori adottati dalla Fondazione e pubblicati sul sito web istituzionale nel menu Trasparenza;

VISTO l'Accordo attuativo stipulato tra la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali e il Segretariato Generale del Ministero della Cultura (Servizio VIII 'Attuazione PNRR e coordinamento della programmazione strategica'), in data 19.04.2024, avente come oggetto la realizzazione del progetto "Laboratori di territorio. Un percorso di accompagnamento ai Comuni vincitori del Bando Borghi", finalizzato a sostenere le competenze dei Comuni vincitori del Bando Borghi e a identificare modelli virtuosi per la gestione del patrimonio culturale e la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi;

CONSIDERATO che il richiamato Progetto prevede l'organizzazione di un percorso di accompagnamento ai Comuni vincitori del Bando Borghi, articolato in due Azioni:

- Azione 1: un percorso di formazione online dedicato a tutti i Comuni beneficiari del Bando Borghi;
- Azione 2: un percorso di accompagnamento destinato a 3 Borghi selezionati durante la masterclass che conclude l'Azione 1. L'Azione 2 sarà svolta affiancando, per 7 mesi, da gennaio a luglio 2025, un giovane professionista nel campo della progettazione culturale a ciascuna delle Amministrazioni selezionate da una commissione. L'esperto junior sarà supportato dal gruppo di lavoro dedicato al Progetto dalla Fondazione;

CONSIDERATO che all'esito della selezione i 3 Borghi ammessi al percorso di accompagnamento previsto dall'Azione 2 sono i Comuni di Castel del Giudice, Gerace e Ulassai;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla selezione di tre giovani professionisti in possesso di iniziali esperienze nella progettazione e gestione di progetti culturali complessi, cui conferire l'incarico di collaborazione professionale in regime autonomo mediante procedura comparativa per titoli e colloquio;

RENDE NOTO il seguente AVVISO

1	AVVISO	AVVISO DI SELEZIONE MEDIANTE BANCA DATI COLLABORATORI
2	OGGETTO E UNITÀ	3 – ESPERTI JUNIOR NELLA GESTIONE DI PROGETTI CULTURALI
3	SETTORE/SETTORI DELLA BANCA DATI	La selezione è riservata ai soggetti iscritti alla Banca Dati Collaboratori della Fondazione (link: collaboratori.fondazione scuolapatrimonio.it) e che hanno selezionato uno dei seguenti settori di attività: PROGETTAZIONE E GESTIONE DI ANALISI, STUDI E RICERCHE; PROGETTAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE; EUROPROGETTAZIONE.
4	TIPOLOGIA	INCARICO DI COLLABORAZIONE IN REGIME DI LAVORO AUTONOMO (P. IVA); l'incarico è soggetto a valutazione periodica con modalità

		che saranno definite nel contratto che regolerà il rapporto.
5	PROCEDURA DI SELEZIONE	Valutazione titoli (curriculum vitae) e colloquio.
6	PRINCIPALI ATTIVITÀ LAVORATIVE	<p>L'avviso di selezione è finalizzato alla ricerca di tre giovani professionisti che saranno coinvolti in specifici progetti culturali nei Comuni di Castel del Giudice, Gerace e Ulassai. Di seguito sono descritte le singole progettualità e le principali attività lavorative relative a ciascun progetto.</p> <p>Comune di Castel del Giudice (prov. di Isernia) Il Comune di Castel del Giudice lavora al progetto “Borgo di Castel del Giudice Centro di (Ri)Generazione – Attrattività Residenziale e Culturale per l'Appennino”, per rigenerare il borgo attraverso interventi nei settori del welfare, sostenibilità e turismo. Nel Progetto complessivo è inserito l'intervento “Incubatore culturale” che trasformerà un edificio storico abbandonato in un hub culturale ecosostenibile, integrando tradizione locale e tecnologie digitali.</p> <p>L'esperto junior affiancherà il team del Comune contribuendo alla realizzazione e all'attivazione dell'incubatore culturale: un luogo in corso di ristrutturazione che dovrà ospitare il Centro di Competenze Permanenti, nonché uno spazio di coworking. Le attività principali di supporto comprendono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione agli incontri del Team di lavoro del Comune dedicati al monitoraggio del completamento dell'incubatore culturale. • Supporto all'organizzazione e realizzazione di un cantiere evento con visite periodiche, mappando i caratteri storici dell'architettura locale e le specificità del progetto di riuso. • Collaborazione con università e associazioni del territorio per co-progettare la successiva attuazione e diffusione del progetto. • Produzione di materiali grafici e testuali per documentare il processo rigenerativo e architettonico. • Collaborazione alla realizzazione di una Mostra permanente e di una pubblicazione, entrambe dedicate a presentare i risultati del cantiere. • Implementazione di contenuti multimediali per l'intero progetto. • Supportare il Comune nel costruire, mantenere e gestire la rete di contatti professionali con i fornitori e gli altri enti a vario titolo coinvolti nel progetto. <p>Comune di Gerace (prov. di Reggio Calabria) Il Comune di Gerace lavora alla creazione del progetto “Gerace. Porta del Sole”, mirato alla rigenerazione culturale del borgo storico.</p>

	<p>L'iniziativa punta a valorizzare il patrimonio storico e naturalistico, rendendo Gerace un luogo attrattivo per turisti e residenti. Gli interventi previsti includono la creazione di un albergo diffuso, un hub creativo e formativo, e l'implementazione di servizi digitali per migliorare l'accessibilità e la fruizione del patrimonio culturale. Il progetto combina innovazione tecnologica e recupero infrastrutturale per trasformare Gerace in una destinazione culturale smart, aperta e inclusiva.</p> <p>L'intervento su cui il Comune di Gerace coinvolgerà l'esperto junior prevede la realizzazione di servizi digitali per la fruizione del patrimonio culturale del Borgo tramite l'impegno delle nuove tecnologie digitali. Le attività specifiche che coinvolgeranno l'esperto junior includono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predisposizione e implementazione dei contenuti sulla piattaforma informatica dedicata. • Supporto al monitoraggio quali-quantitativo dei flussi turistici. • Raccolta e analisi dei feedback dei visitatori per determinare l'indice di gradimento. • Analisi dei risultati del monitoraggio per valutare il successo dell'iniziativa e fornire informazioni utili per futuri investimenti volti all'attrattività del Borgo di Gerace. • Gestione delle relazioni: supportare il Comune nel costruire, mantenere e gestire la rete di contatti professionali con i fornitori e gli altri enti a vario titolo coinvolti nel progetto. <p>Comune di Ulassai (prov. di Nuoro)</p> <p>Il Comune di Ulassai lavora alla creazione di un programma permanente di residenze artistiche internazionali, mirato a rivitalizzare il borgo come polo culturale. Prevede 12 residenze di 4-8 settimane, con artisti ospitati al Casa Museo Cannas che realizzeranno opere per arricchire il patrimonio locale. Il progetto promuove l'interscambio tra artisti e comunità attraverso laboratori ed eventi, stimolando turismo, sviluppo economico e collaborazioni locali.</p> <p>L'esperto junior individuato per il progetto del Comune di Ulassai avrà un ruolo di supporto nell'attuazione del programma internazionale di residenze d'artista, contribuendo nei seguenti aspetti del progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaborare con il team del Comune per definire e strutturare le attività nel dettaglio, studiando casi di riferimento di successo nazionali e internazionali, da utilizzare come benchmark per il progetto di Ulassai. • Organizzare il programma sul territorio, sia per quanto riguarda la Fase 1 delle residenze "Conoscenza del territorio", sia per quanto riguarda le attività collaterali di
--	--

		<p>contaminazione tra comunità e artisti, sia gli eventi del borgo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto al Comune nel costruire, mantenere e gestire la rete di contatti professionali con artisti, curatori e istituzioni culturali coinvolti. <p>Attività comuni a tutti i progetti In aggiunta alle attività specifiche di accompagnamento, differenti per ogni progetto, ai 3 esperti junior sarà richiesto di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorare e valutare l'andamento dell'attuazione del progetto, rilevando eventuali criticità e effettuando ricerche per introdurre idee innovative e migliorative rispetto al progetto. • Partecipare a tutte le riunioni e attività in relazione all'intervento oggetto dell'incarico. • Partecipare alle call e riunioni periodiche con la Fondazione, gli esperti senior coinvolti e i referenti del Comune. • Produrre rapporti mensili sulle attività svolte. • Contribuire alle attività di comunicazione e promozione del progetto in collaborazione con la Fondazione e il Borgo in cui vengono ospitati.
7	DURATA	7 mesi complessivi dall'avvio delle attività; l'avvio delle attività è previsto a gennaio 2025. Sono previste un massimo di 120 giornate lavorative per ciascun incarico.
8	LUOGO DI SVOLGIMENTO	<p>Si individuerà un esperto junior per ognuno dei Comuni precedentemente citati e elencati qui di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comune di Castel del Giudice • Comune di Gerace • Comune di Ulassai
9	CORRISPETTIVO	<p>Il corrispettivo previsto per ciascun incarico è pari a € 150,00 lordi oltre Cassa e IVA a giornata per un totale massimo stimato di € 18.000,00 oltre Cassa e IVA rapportato a massimo 120 giornate complessive ad incarico.</p> <p>Il corrispettivo è onnicomprensivo (non sono previsti rimborsi per eventuali trasferte, etc.). Termini, modalità e ulteriori condizioni di svolgimento dell'incarico saranno definiti nel contratto che regola il rapporto e che definirà l'articolazione del compenso su ogni progetto.</p>
10	PROFILO OGGETTO DI RICERCA	I candidati ideali sono giovani professionisti/i formati sui temi del patrimonio culturale, che hanno maturato iniziali esperienze

		<p>lavorative nella gestione di progetti culturali complessi, preferibilmente svolte nel contesto di gruppi di lavoro interdisciplinari. Sono richieste comprovate capacità di pianificazione del lavoro, organizzative, di ricerca, orientamento ai rapporti interpersonali e al lavoro di gruppo, e orientamento al risultato. La candidata/il candidato deve garantire disponibilità a rispettare le scadenze di consegna dei compiti assegnati, a collaborare con i responsabili del progetto del Comune ospitante e della Fondazione, e a partecipare a periodiche riunioni finalizzate a monitorare lo stato di avanzamento delle attività.</p>
11	REQUISITI GENERALI	<p>Per accedere alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - essere cittadini italiani, o di altro Stato membro dell'Unione Europea (con ottima conoscenza della lingua italiana: livello C2 del quadro QCER – Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue); - godere dei diritti civili e politici; - non essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato; - non aver riportato una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidano sulla moralità professionale o nei cui confronti sia stata applicata sanzione interdittiva che comporti il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione; - avere idoneità psico-fisica a ricoprire la posizione lavorativa; - non incorrere in alcun caso di incompatibilità, anche a carattere successivo (cd. pantouflage), conflitto di interesse o divieto di cumulo di impieghi; - non trovarsi in alcuna delle cause di conflitto di interesse con la Fondazione, e non avere relazioni di parentela o interesse o affinità con gli Organi, i dirigenti e dipendenti della Fondazione; - non trovarsi in alcuna delle cause di conflitto di interesse con il Ministero della Cultura, e non avere relazioni di parentela, interesse o affinità con le figure apicali del Segretariato generale del Ministero della Cultura; - non trovarsi in alcuna delle cause di conflitto di interesse con il Comune oggetto di candidatura, e non avere relazioni di parentela, interesse o affinità con le figure apicali del Comune stesso; - non essere titolare, amministratore o dipendente con potere di

		<p>rappresentanza, o soci di imprese, società, enti che abbiano rapporti contrattuali di appalto con la Fondazione;</p> <ul style="list-style-type: none"> - non essere colpevole di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dalla Fondazione; - non avere contenziosi in essere con la Fondazione.
12	REQUISITI SPECIFICI	<p>Ed inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Essere in possesso di un diploma di laurea triennale o di laurea a ciclo unico in scienze sociali, umanistiche o in altra disciplina pertinente ai beni culturali o all'architettura, coerente con la posizione proposta, anche conseguito all'estero. La corrispondenza del titolo conseguito all'estero sarà stabilita dalla Commissione di cui al successivo articolo 15, sentito, ove necessario, il Centro di informazione sulla mobilità e le equivalenze accademiche (CIMEA - ENIC-NARIC Italia). - Aver maturato una esperienza di ricerca e/o professionale in progetti di gestione e/o valorizzazione dei beni e attività culturali della durata di almeno 12 mesi (anche non continuativi) entro gli ultimi 5 anni (dal 1° giugno 2019 alla data di scadenza del bando). Tale requisito deve essere comprovato mediante contratti di lavoro subordinato o autonomo remunerati (esclusi stage). - Possedere ottima conoscenza degli applicativi informatici per lo svolgimento delle attività (pacchetto Adobe; Microsoft Office, etc.).
13	CONDIZIONI DI ESECUZIONE	<p>Ogni candidato dovrà garantire la propria presenza presso il Comune oggetto di intervento per un impegno di almeno 100 giornate lavorative nel periodo compreso tra gennaio 2025 e luglio 2025. Inoltre, ogni candidato si impegna a segnalare tempestivamente al Comune e alla Fondazione qualsiasi impedimento che possa ostacolare lo svolgimento delle proprie attività in presenza.</p>
14	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	<p>I seguenti elementi di valutazione saranno esaminati in ragione del criterio di adeguatezza e coerenza rispetto alle attività previste per l'incarico:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) ulteriori altri titoli (laurea magistrale, master o dottorato) o percorsi formativi coerenti con la posizione; b) esperienze lavorative maturate nei settori attinenti al patrimonio culturale e alla sua gestione e/o progettazione; c) conoscenza delle principali politiche culturali, e in particolare del Bando Borghi; d) conoscenza del sistema delle amministrazioni pubbliche

		nell'ordinamento italiano.
15	PUNTEGGI DELLA VALUTAZIONE	<p>Il punteggio massimo della valutazione è stabilito in 100/100, di cui massimo pt. 50/100 per la valutazione del curriculum vitae, e massimo pt. 50/100 per il colloquio. Il punteggio minimo per l'ammissione al colloquio è individuato in 40/100; per ciascuno dei profili ricercati, quindi per ognuno dei Comuni, sono ammessi al colloquio i primi 10 candidati che abbiano conseguito il valore del punteggio più alto nonché coloro che si siano classificati ex aequo all'ultimo posto valido nella lista degli ammessi.</p> <p>All'esito della selezione, in caso di parità sarà preferito il candidato più giovane d'età.</p>
16	COMMISSIONE	<p>La valutazione è effettuata da una Commissione composta da esperti interni e/o esterni alla Fondazione e nominata dal Direttore della stessa.</p> <p>Gli Uffici amministrativi della Fondazione, previa verifica della sussistenza dei requisiti di cui al presente Avviso <u>per i soli candidati che hanno fatto pervenire la propria candidatura mediante la Banca Dati Collaboratori</u>, trasmettono alla Commissione i profili da valutare.</p> <p>La Commissione ha facoltà di chiedere ulteriori informazioni a tutti i candidati.</p> <p>La Commissione può stabilire, preliminarmente, i subcriteri di valutazione degli elementi stabiliti dal presente Avviso.</p> <p>La Commissione può lavorare in modalità telematica.</p> <p>Dei lavori della Commissione viene redatto apposito verbale.</p>
17	ISCRIZIONE IN BANCA DATI – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE CANDIDATURE	<p>La selezione è riservata ai soggetti iscritti alla Banca Dati Collaboratori della Fondazione (link: collaboratori.fondazione scuolapatrimonio.it) che siano in possesso dei requisiti di cui ai punti 11 e 12 <u>e che abbiano selezionato uno dei seguenti settori di attività:</u> PROGETTAZIONE E GESTIONE DI ANALISI, STUDI E RICERCHE; PROGETTAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE; EUROPROGETTAZIONE.</p> <p>La domanda di ammissione alla selezione avverrà esclusivamente online, accedendo al link collaboratori.fondazione scuolapatrimonio.it e completando in maniera esaustiva tutti i passaggi previsti nell'area candidatura relativa all'avviso di selezione in oggetto. La presentazione della candidatura dovrà avvenire cliccando, al termine della suddetta procedura, sul tasto "Invia la candidatura" entro e non oltre il termine perentorio del giorno 24 settembre 2024 alle ore 12:00.</p> <p>In sede di compilazione della domanda il candidato dovrà indicare il Comune prescelto.</p>
18	TERMINE PER QUESITI	Per qualsiasi informazione ulteriore è possibile scrivere, esclusivamente tramite email, alla casella di posta elettronica

		candidature@fondazionescuolapatrimonio.it (con oggetto: "INFO SELEZIONE ESPERTI JUNIOR GESTIONE PROGETTI CULTURALI") entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 17 settembre 2024.
19	PUBBLICITÀ E AVVISI	<p>Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale della Fondazione (www.fondazionescuolapatrimonio.it) e sulla Banca Dati Collaboratori (collaboratori.fondazionescuolapatrimonio.it) e ne è richiesta la pubblicazione sul sito web del Ministero della Cultura.</p> <p>Dello svolgimento e dell'esito della presente procedura è data adeguata pubblicità sul sito web istituzionale della Fondazione (www.fondazionescuolapatrimonio.it).</p> <p>Tutti gli aggiornamenti relativi al processo di selezione saranno pubblicati sul sito web istituzionale della Fondazione e avranno valore di notifica a tutti gli effetti.</p>
20	TRATTAMENTO DEI DATI	I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, sono trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assunzione. In qualsiasi momento gli interessati possono esercitare i diritti ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE - GDPR 2016/679. Si allega l'informativa sul trattamento dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679.
21	ANNOTAZIONI	La presente procedura di selezione ha valore esplorativo e i suoi esiti non comportano obblighi di assunzione. Resta nella facoltà della Fondazione revocare, modificare, annullare e sospendere il presente avviso.

Roma, 30 agosto 2024

Il Direttore
arch. Alessandra Vittorini

